

བསྐྱར་སྐྱོན་གྱི་དགོས་མཁའི་ཡིག་ཆས།

སྐར་ཁྱུན་བསྐྱར་སྐྱོན་ཚུ་གི་དོན་ལུ་ ལུ་ཡིག་ཕུལ་བའི་སྐབས་ལུ་ དེས་པར་དུ་ཚང་དགོ་པའི་ཡིག་ཆ།

༡. ལག་ཁྲམ། གལ་སྲིད་ས་ཆའི་ཁྲམ་སྒོ་སྐར་འབད་དེ་ཡོད་པ་པ་ཅིན་ བདག་དབང་སྒོ་སྐར་འབད་བའི་ཡིག་ཆ་དང་
ཡོ་བྱད་སྒྲེ་ཕུལ་ཏེ་ཡོད་པ་ཅིན་ འགན་ལེན་གྱི་ཡིག་ཆ་ཚུ་བཙུགས་དགོ།
༢. སྒོལ་རྒྱན་ས་ཁོངས་གྱི་ས་ཁ།
༣. ལཱ་གི་ཐབས་བྱས། ༼ག་གིས་འགོ་འདྲེན་འཐབ་ནི་ཨིན་ན།༽
༤. མི་དམངས་གི་ཉོགས་མེད་ཡིག་ཆ། ༼གཡུས་གོ་ནང་གི་གྲང་པ་ཆ་མཉམ་གྱི་ལག་རྟགས་བཅས་ མེད་འོག་བདག་
སྐྱོང་གིས་བདེན་སྐྱོང་འབད་དགོ།༽ **དན་གསོ་** སྐར་གྱིས་ཁོང་རའི་སྐར་ས་ནང་བཟོ་སྐྱོན་འབད་ནི་ཨིན་པ་ཅིན་
ནང་མི་ཚུ་ལས་ཉོགས་མེད་གྱི་ཡིག་ཆ་ཡོད་པ་གིས་འབྲས།
༥. ཟད་འཇོ་མ་དངུལ་སྐོར། ༼མ་དངུལ་འབྱུང་ས་ཁ་གསལ་བཀོད་དགོ།༽
 - ✓ གཞུང་གི་མ་དངུལ་རྒྱབ་སྐྱོར་ཐོས་འབུལ་གྱི་དོན་ལུ་ མ་དངུལ་བཀོད་སྤྱོད་གྱི་འཆར་གཞི་དང་ དེ་ནང་
ལུ་ གལ་སྲིད་ཐོས་འབུལ་ཕུལ་མི་འདི་ འཆར་ལོ་ཤར་བཤུད་འགྱུར་མི་འགྱུ།
 - ✓ སྐར་གྱི་མ་དངུལ་ཐོས་འབུལ་གྱི་དོན་ལུ་ འབའ་གན་གྱི་ཡི་གུ་བཙུགས་དགོ།
༦. ད་ལྟོ་བཟོ་བཀོད་གནས་སྤངས་གྱི་དཔར་རིགས་ཚུ།
༧. གནས་སྤངས་དང་ཉམས་ཆག་ཤོར་བའི་དབྱེ་ཞིབ་འབད་བའི་ཡིག་ཆའི་རིགས།
༨. རྒྱལ་རབས་ལོ་རྒྱུས། ད་ཚུན་གྱི་རིང་ལུ་ལཱ་འབད་ཡོད་པའི་ ལོ་ཚིགས་རིམ་པ་དང་ མ་དངུལ་གྱི་འབྱུང་ཁུངས་ཡང་
བཀོད་དགོ།
༩. བཟོ་སྐྱོན་བཀོད་རིས། ༼འཆར་གཞི་དང་མཐུན་པའི་བཟོ་བཀོད་རིས་མོ། མཐོ་ཚད། སྡེ་ཚན། བཟོ་བཀོད་གྱི་
བཀོད་རིས། སྒྲིག་མའི་བཀོད་རིས། འདི་གིས་གཞི་རྟེན་གྱི་བཟོ་བཀོད་ལུ་འཇུག་མི་བརྟུབ་ཨིན།
༡༠. འཕྲིན་ཚོད་ཁ་གསལ། འདི་གིས་ གཞི་རྟེན་བཟོ་བཀོད་ལུ་འཇུག་མི་བརྟུབ་ཨིན།
༡༡. བདག་དབང་དང་འཛིན་སྐྱོང་། ༼འཛིན་སྐྱོང་ག་གིས་འགོ་འདྲེན་འཐབ་ནི་ཨིན་ན། དཔེར་ན་ སྐར་སྡེ། དམངས་།༽

Documents requirement for New Construction

There are mandatory documents required while applying for works in the heritage sites.

Following is the list of mandatory documents for new construction:

1. Lag thram or ownership transfer documents if the land is being transferred. If an entity offers the land, submit a letter of undertaking.
2. Location of the heritage site (google image): Geo-ordinates
3. Work modality (who will implement the work?)
4. Community Clearance (signed by all households of the community, endorsed by the Gewog Administration) Note: If private individual propose for the construction in his/her private land, need No Objection letter from family members and community clearance is an optional.
5. Financial information: Specify the source of funding.
 - For Government-funded proposals: Fund utilization plan that mentions if the proposed activity will be spilled over or not.
 - For private funded proposals, submit a “letter of surety”. Fund assurance is required for both structure and other associated works-debri and nangtens.
6. Pictorial documentation of the existing state of structure.
7. Condition and damage assessment
8. History/chronology of works undertaken to date, including the source of funding.
9. Drawings (architectural drawing consisting of plan, elevation, section, structural drawing and electrical drawing). This does not apply to ancillary structures.
10. Detailed estimate. This does not apply to ancillary structures.
11. Management and ownership details (specify who will be responsible for management e.g., Private/community)